



## **Directions for Creating a Parent Account for Athlete Physicals**

### **Create a Parent Account to Complete the Other Online Forms**

**Step 1:** Visit [rankonesport.com](http://rankonesport.com)

**Step 2:** Select “Parents Click Here - Online forms, schedules, and more!”

**Step 3:** Select “Online Forms”

**Step 4:** Select “Georgia” and “Gwinnett County” on the next page

**Step 5:** Follow the instructions on the page for creating a New Parent Account

**\*\* Confirmation Email to activate your account \*\***

**Step 6:** Click the link to return to the Rank One Sport login page

**Step 7:** Link your student to your parent account.

- Enter either Last name & Student ID #, Birthday & Student ID #, or First/Last Name & Birthday to find your student.
- Hit “Find Another Student” to link more than one student to your parent account

**Step 8:** Fill out required forms by hitting “Start Forms”

- Hit the grey “View” button next your student’s name
- Finish filling out the rest of the incomplete electronic forms for your student.



## Instrucciones para crear una cuenta para los padres para los exámenes físicos de los atletas

Crear una cuenta para los padres para completar otros documentos en línea

**Paso 1:** Entrar a rankonesport.com

**Paso 2:** Seleccione “Parents Click Here - Online forms, schedules, and more!”

**Paso 3:** Seleccione “Online Forms”

**Paso 4:** Seleccione “Georgia” and “Gwinnett County” en la próxima pagina

**Paso 5:** Para crear una cuenta nueva de padres, siga las instrucciones que están en la pagina

### **\*\* Email de confirmación para activar su cuenta \*\***

**Paso 6:** Haga clic en el enlace para regresar a la página de inicio Rank One Sport

**Paso 7:** Añada a su estudiante a su cuenta

o Entre ya sea el apellido & Student ID #,

    Birthday & Student ID #, or

Nombre/Apellido & Fecha de Nacimiento del estudiante.

o Clic “Find Another Student” para añadir otro estudiante a su cuenta

**Paso 8:** Llene los documentos requeridos seleccionando “Start Forms”

o Clic en el botón gris “View” es el botón que está al lado del nombre de su estudiante

o Termine completando el resto del documento incompleto de su estudiante

